

Algemene Voorwaarden

Van "ITmatic Solutions" gevestigd te Bolsward,
ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Leeuwarden onder nummer 011.33.402.
Gedeponeerd bij de K.v.K. te Leeuwarden onder nummer 011.33.402 op 08 oktober 2009.

1. ALGEMEEN

1.1 Toepasselijkheid

1.1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen en alle geleverde diensten van ITmatic Solutions, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden ongeacht of deze krachtens schriftelijke, mondelinge en/of elektronische overeenkomst geschieden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.1.2 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever zijn niet van Toepassing, en worden dan ook uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door ITmatic Solutions uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

1.1.3 De Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions worden bij elke offerte en aanbieding van ITmatic Solutions meegezonden en worden als bijlage gevoegd bij iedere overeenkomst. De Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions zijn ook te downloaden via de website van ITmatic Solutions (www.itmatic.nl).

1.1.4 ITmatic Solutions is te allen tijde bevoegd wijzigingen, dan wel aanvullingen in de Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions aan te brengen. De gewijzigde Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions zullen na kenbaarstelling aan de wederpartij van toepassing zijn, tenzij tegen eventuele wijzigingen, binnen 30 (dertig) dagen na dagtekening van de kennisgeving, schriftelijk bezwaar wordt gemaakt.

1.2 Definities

In de Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions worden onder meer de navolgende woorden en termen met een hoofdletter geschreven. Alle van de navolgende woorden en termen in het enkelvoud hebben dezelfde betekenis als in het meervoud en vice versa.

ITmatic Solutions: ITmatic Solutions en diens rechtsopvolgers, dan wel een aan ITmatic Solutions verbonden onderneming of partner die de rechtsbetrekking met Opdrachtgever aangaat en de Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions van toepassing heeft verklaard.

Algemene Voorwaarden Derden: De door ITmatic Solutions ingeschakelde derden gehanteerde leveringsvoorwaarden, licentievoorwaarden, garantievoorwaarden en overige voorwaarden.

Fixed Price: Zoals nader omschreven in artikel 5.2.

Voorschot: Zoals nader omschreven in artikel 5.4.

Nacalculatie: Zoals nader omschreven in artikel 5.3.

Back-up: Reservekopieën van digitale data en/of bestanden.

Objectcode: De computerprogrammeercode hoofdzakelijk in binair formaat. De Objectcode is na verwerking direct uitvoerbaar door een computer, echter zonder reverse engineering, compilatie of assemblage.

Sourcecode: De computerprogrammeercode die kan worden weergegeven in een formaat, leesbaar en begrijpelijk voor een programmeur van gemiddeld niveau. Het omvat gerelateerde Sourcecode-systeemdokumentatie, opmerkingen en procedurele codes. De Sourcecode omvat niet de Objectcode.

Onderhoud: Zoals nader omschreven in artikel 2.3.

Support: Zoals nader omschreven in artikel 2.5.

Opdrachtgever: Een ieder die verzoekt en opdracht geeft tot levering van Producten.

ITmatic Solutions Producten: Alle door ITmatic Solutions geleverde producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die niet afkomstig zijn van derden en waarvan eventuele intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten bij ITmatic Solutions berusten.

Derden Producten: Alle via ITmatic Solutions geleverde producten en diensten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden die afkomstig zijn van derden en waarvan eventuele intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten in beginsel niet bij ITmatic Solutions berusten.

Producten: Alle door ITmatic Solutions geleverde ITmatic Solutions Producten en/of Derden Producten, de daaruit voortvloeiende voorzieningen en de daarmee samenhangende werkzaamheden.

Fouten: Zoals nader omschreven in artikel 4.4.

Garantie: Zoals nader omschreven in artikel 4.6.

Werkdagen: Normale Nederlandse werkdagen (8.30-17.30) en dagen (maandag t/m vrijdag) uitgezonderd nationale feestdagen.

1.3 Aanbiedingen en Bevestiging

1.3.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod schriftelijk uitdrukkelijk anders aangegeven. Mondelinge toezeggingen, opdrachten, dan wel andere uitlatingen van welke aard dan ook van werknemers van ITmatic Solutions zijn uitsluitend rechtsgeldig en bindend indien zij schriftelijk worden bevestigd door bevoegde vertegenwoordigers van ITmatic Solutions.

1.3.2 Aanbiedingen zijn gebaseerd op de door Opdrachtgever verstrekte gegevens, inlichtingen en/of wensen overeenkomstig artikel 1.5.

1.4 Overeenkomsten

1.4.1 Indien een offerte, contract, dan wel een ander gelijksoortig juridisch document bedoeld om partijen te binden door ITmatic Solutions wordt opgestuurd aan Opdrachtgever en Opdrachtgever laat na dit document ondertekend te retourneren aan ITmatic Solutions, aanvaardt Opdrachtgever door het aanvaarden van de verrichte werkzaamheden en/of betaling van de vergoedingen aan ITmatic Solutions de inhoud van het contract en de Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions.

1.4.2 Een overeenkomst tussen ITmatic Solutions en Opdrachtgever waarvoor geen nader contract en/of duur is overeengekomen heeft een duur van 1 (één) jaar, ingaande op de dag waarop de eerste levering plaatsvindt, indien de levering betrekking heeft op de levering van een Product, zoals, doch niet beperkt tot, Onderhoud en Support, waarvoor periodiek een bedrag in rekening wordt gebracht. Indien deze overeenkomst niet, dan wel niet-tijdig wordt opgezegd, vindt voortzetting van deze overeenkomst plaats telkenmale voor de duur van 1 (één) jaar.

1.4.3 Opzegging van de overeenkomst, als omschreven in artikel 1.4.2, vindt plaats door middel van een aangetekende brief die uiterlijk 40 (veertig) dagen voor het verstrijken van de duur van de overeenkomst door de wederpartij dient te zijn ontvangen.

1.4.4 Ieder der partijen is gerechtigd de overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven zonder rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk onmiddellijk te beëindigen, indien de in gebreke zijnde partij ook na schriftelijke sommatie stellende een redelijke termijn, in gebreke blijft haar verplichtingen na te komen.

1.5 Medewerking/Informatieplicht Opdrachtgever

1.5.1 Alle opdrachten worden door ITmatic Solutions uitgevoerd op basis van de door Opdrachtgever aan ITmatic Solutions kenbaar gemaakte gegevens, informatie, wensen en/of eisen.

1.5.2 Opdrachtgever zal ITmatic Solutions alle medewerking verlenen en steeds tijdig alle, voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst, nuttige en noodzakelijke gegevens en/of overige informatie verschaffen. Opdrachtgever zal instaan voor de juistheid van deze gegevens en/of overige informatie.

1.5.3 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijke gegevens, informatie, wensen en/of eisen niet, onjuist, niet tijdig en/of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van ITmatic Solutions staan, of indien Opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft ITmatic Solutions in ieder geval het recht op beëindiging of ontbinding van de overeenkomst of opschorting van de uitvoering van de overeenkomst en heeft zij tevens het recht om de daardoor ontstane kosten volgens haar gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

1.5.4 Indien zich tussentijds wijzigingen, dan wel nieuwe feiten mochten voordoen in eerder ter beschikking gestelde gegevens, informatie, wensen en/of eisen, zal ITmatic Solutions te allen tijde gerechtigd zijn, in overleg met Opdrachtgever, de overeenkomst aan deze nieuwe omstandigheden aan te passen, dan wel te ontbinden of te beëindigen.

1.5.5 Indien Opdrachtgever functionele verbeteringen, dan wel andere wijzigingen aanbrengt in de Producten (na daartoe eerst de vereiste schriftelijke toestemming te hebben ontvangen van ITmatic Solutions, zoals nader uiteengezet in artikel 2.1.4), is Opdrachtgever verplicht deze aanpassingen aan ITmatic Solutions mede te delen in de gevallen dat ITmatic Solutions Onderhoud, Support, dan wel andere diensten levert met betrekking tot de aan Opdrachtgever geleverde Producten.

1.6 Geheimhouding/Concurrentiebeding

1.6.1 ITmatic Solutions en Opdrachtgever verbinden zich over en weer tot geheimhouding van alle gegevens en informatie over elkaars organisatie, cliënten, bestanden en Producten, waarvan partijen kennis nemen bij werkzaamheden ten behoeve van elkaar of ten behoeve van cliënten van Opdrachtgever. Gegevens en informatie worden slechts gebruikt worden ter uitvoering van de tussen partijen gesloten overeenkomst.

1.6.2 Bij iedere overtreding van het bepaalde in het voorgaande lid verbeurt de betreffende overtredende partij een onmiddellijk opeisbare boete van € 15.000 (zegge: vijftienduizend euro) onverminderd het recht van de betreffende partij om vergoeding van geleden schade te vorderen.

1.7 Aansprakelijkheid

1.7.1 De totale aansprakelijkheid van ITmatic Solutions wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst zal met inachtneming van artikel 1.7.2 en 1.7.3 beperkt blijven tot vergoeding van directe schade en dan tot maximaal het bedrag van de voor de betreffende werkzaamheden bedongen prijs (exclusief BTW) met een maximum van € 100.000,- (honderdduizend), waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Indirecte schade, waaronder gevolgschade, komt nimmer voor vergoeding in aanmerking.

1.7.2 Indien de overeenkomst het karakter van een duurovereenkomst draagt, met een looptijd van meer dan 1 (één) jaar en de aansprakelijkheid van ITmatic Solutions voortvloeit uit deze duurovereenkomst, wordt de bedongen prijs voor de werkzaamheden gesteld op het totaal van de vergoedingen (exclusief BTW), rentes uitgezonderd, dat daadwerkelijk is betaald door Opdrachtgever aan ITmatic Solutions op basis van de duurovereenkomst voor die delen van het kalenderjaar waarin de schade zich heeft voorgedaan met een maximum van € 100.000,- (honderdduizend euro).

1.7.3 ITmatic Solutions is in ieder geval niet aansprakelijk voor verdere schade, en zal deze verdere schade ook niet vergoeden, die Opdrachtgever uit hoofde van de met ITmatic Solutions gesloten overeenkomst, hoe en uit welke hoofde dan ook ontstaat, zulks met inbegrip van mogelijke aanspraken op Opdrachtgever van derden, mocht lijden, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld.

1.7.4 Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:

- a) De redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade;
- b) De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van schade.

1.7.5 Aansprakelijkheid van ITmatic Solutions voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, vernietiging of zoekrazen van bestanden en/of gegevens, vertragschade, geleden verlies, schade veroorzaakt door het gebrek van informatie en/of verlening van medewerking door Opdrachtgever, schade door bedrijfsstagnatie of vorderingen van derden op Opdrachtgever, is nadrukkelijk uitgesloten. ITmatic Solutions is nimmer gehouden dergelijke schade te vergoeden.

1.7.6 Buiten het in artikel 1.7.1 genoemde geval rust op ITmatic Solutions geen enkele aansprakelijkheid en gehoudenheid tot schadevergoeding, ongeacht de grond waarop een actie tot schadevergoeding zou worden gebaseerd.

1.7.7 De aansprakelijkheid van ITmatic Solutions voor directe schade ontstaat slechts indien Opdrachtgever ITmatic Solutions, onverwijld en deugdelijk, schriftelijk in gebreke stelt, daarbij stellende een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en ITmatic Solutions ook na

Date/Datum	Class/Klasse
08-10-2009	PUBLIC
Version/Versie	Language/Taal
1.1	NL
Page/Pagina	2 / 4

die termijn toerekenbaar in de nakoming van haar verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat ITmatic Solutions in staat is adequaat te reageren.

- 1.7.8** Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is dat Opdrachtgever die maatregelen treft waardoor de schade zoveel mogelijk wordt beperkt.
- 1.7.9** Opdrachtgever vrijwaart ITmatic Solutions tegen alle aanspraken van derden wegens aansprakelijkheid als gevolg van een gebrek in een product, systeem, dan wel dienst door Opdrachtgever aan een derde geleverd en welk product, systeem, dan wel dienst mede bestond uit hetgeen door ITmatic Solutions is geleverd.
- 1.7.10** ITmatic Solutions aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade en is nimmer gehouden tot vergoeding van schade van welke aard dan ook, ontstaan door Derden Producten, die ITmatic Solutions aan Opdrachtgever heeft geleverd. Indien mogelijk zal ITmatic Solutions haar rechten tot het vorderen van schadevergoeding bij de leverancier van het Derden Product in kwestie overdragen aan Opdrachtgever.
- 1.7.11** ITmatic Solutions is niet aansprakelijk voor schade van welke aard dan ook die het gevolg is van het niet-tijdig leveren van Support, Onderhoud en Garantie.

1.8 Overdracht

De tussen ITmatic Solutions en Opdrachtgever gesloten overeenkomst en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ITmatic Solutions.

1.9 Niet-toerekenbare Tekortkoming

- 1.9.1** Geen der partijen is gehouden tot nakoming van enige verplichting, indien zij daartoe verhinderd is ten gevolge van een omstandigheid die niet aan haar schuld te wijten is, noch krachtens de wet, rechtshandeling of de in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. Onder voornoemde omstandigheden vallen eveneens omstandigheden die buiten de macht van ITmatic Solutions liggen en bedrijfsrisico's van ITmatic Solutions.
- 1.9.2** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van tijdelijke aard is, kan ITmatic Solutions de overeenkomst opschorten totdat de desbetreffende situatie zich niet meer voordoet, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.
- 1.9.3** ITmatic Solutions behoudt het recht, indien zich een niet-toerekenbare tekortkoming voordoet, om betaling te vorderen voor reeds verrichte prestaties die ITmatic Solutions voor het bekend worden van de niet-toerekenbare tekortkoming reeds had verricht.
- 1.9.4** Indien de niet-toerekenbare tekortkoming van één der partijen gedurende meer dan drie maanden voortduurt, hebben beide partijen afzonderlijk het recht de overeenkomst te beëindigen, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn betreffende de ontbinding.

1.10 Toepasselijk Recht en Geschillenregeling

- 1.10.1** Op alle door ITmatic Solutions met Opdrachtgever gesloten overeenkomsten is het Nederlands recht van toepassing, tenzij partijen schriftelijk anders overeengekomen zijn. Toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 is uitgesloten.
- 1.10.2** Geschillen tussen partijen, die niet in overleg kunnen worden opgelost, zullen worden opgelost middels arbitrage van de Stichting Geschillenoplossing Automatisering (SGOA), volgens het arbitragereglement van de SGOA. Met wederzijdse goedkeuring van partijen kan eventueel voorafgaand aan de arbitrage getracht worden het geschil op te lossen middels andere door de SGOA aangeboden voorzieningen voor het oplossen van geschillen.
- 1.10.3** Indien de SGOA zich onbevoegd verklaart of indien partijen zulks gezamenlijk overeenkomen zullen geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde Nederlandse rechter te Leeuwarden.
- 1.10.4** Het voorgaande zal geen belemmering vormen voor partijen voor het treffen van conservatoire rechtsmaatregelen en/of om een procedure in kort geding aanhangig te maken, alvorens zich tot de SGOA te wenden, om zodoende hun bestaande rechten veilig te stellen.

2. ITMATIC SOLUTIONS PRODUCTEN

2.1 Gebruiksrecht Programmatuur

- 2.1.1** ITmatic Solutions verleent Opdrachtgever het niet-exclusieve recht tot het gebruik van de Producten, met daarbij behorende documentatie.
- 2.1.2** Het gebruiksrecht is beperkt tot het uitsluitend voor eigen gebruik aanwenden van de Producten op de met ITmatic Solutions overeengekomen verwerkingseenheid en het met ITmatic Solutions overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations. Indien geen nadere afspraken zijn gemaakt, is het gebruiksrecht beperkt tot de verwerkingseenheid waarop de Producten het eerst zijn geïnstalleerd en het aantal gebruikers, servers en/of werkstations is beperkt tot 1 (één).
- 2.1.3** Het gebruiksrecht voor software Producten is beperkt tot de Objectcode. Rechten op en de Sourcecodes zelf worden niet verstrekt, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.1.4** Het is Opdrachtgever verboden de Producten op welke wijze dan ook zelf en/of middels derden te kopiëren, dupliceren of te wijzigen, zonder daaraan voorafgaand de schriftelijke toestemming van ITmatic Solutions te hebben ontvangen.
- 2.1.5** Het is Opdrachtgever toegestaan voor doeleinden van beveiliging één Backup te maken van de ter beschikking gestelde Producten, indien een Back-up niet ter beschikking wordt gesteld door ITmatic Solutions.
- 2.1.6** Het gebruiksrecht op de Producten is niet overdraagbaar aan derden (onder derden vallen ook moeder- en/of concernmaatschappijen van Opdrachtgever).
- 2.1.7** Opdrachtgever is niet bevoegd onder welke titel dan ook of op welke wijze dan ook de Producten ter beschikking te stellen aan derden (onder derden vallen ook moeder- en/of concernmaatschappijen van Opdrachtgever).
- 2.1.8** Reverse engineering of decompilatie van de Producten door Opdrachtgever is verboden, tenzij expliciet rechtens toegelaten.
- 2.1.9** Het gebruiksrecht gaat in nadat betaling door Opdrachtgever heeft plaatsgevonden en aan de overige op Opdrachtgever rustende verplichtingen zijn voldaan.

2.2 Controles

2.2.1 ITmatic Solutions is gerechtigd technische beperkingen en controlemechanisme in de Producten te verwerken om te voorkomen en/of te controleren dat het daadwerkelijke aantal gebruikers, servers en/of werkstations niet het aantal overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations overschrijft.

- 2.2.2** Voorts is ITmatic Solutions gerechtigd, zolang Opdrachtgever gebruik maakt van de Producten, zelf dan wel middels een derde, onaangekondigd controles uit te voeren op de locaties waar de Producten gebruikt worden. Opdrachtgever zal hier toe alle medewerking en toegang verstrekken. Indien Opdrachtgever medewerking, dan wel de toegang aan ITmatic Solutions weigert, is ITmatic Solutions gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. Opdrachtgever is in dit geval niet langer gerechtigd tot het gebruik van de Producten en is verplicht tot teruggave van alle Producten en vernietiging van eventueel gemaakte kopieën binnen 30 (dertig) dagen op het eerste verzoek daartoe van ITmatic Solutions. Opdrachtgever is de vergoeding voor de verrichte werkzaamheden verschuldigd.
- 2.2.3** Indien uit voornoemde controles, dan wel anderszins blijkt dat het daadwerkelijke aantal gebruikers, servers en/of werkstations het aantal overeengekomen gebruikers, servers en/of werkstations overschrijft, dient Opdrachtgever terstond het aantal ontbrekende gebruikers-, servers- en/of werkstation licenties aan te schaffen vermeerderd met een boete van 25% over het additioneel te voldoende bedrag. Verschuldigde bedragen voor Onderhoud en Support voor de ontbrekende gebruikers-, servers- en/of werkstations licenties zullen met terugwerkende kracht, tot het moment van de laatste levering van het eerder overeengekomen aantal gebruikers, servers en/of werkstations, aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

2.3 Onderhoud

- 2.3.1** ITmatic Solutions biedt Opdrachtgever, afhankelijk van het Product, de mogelijkheid om Onderhoud af te nemen.
- 2.3.2** Onderhoud op de Producten geschiedt op basis van een periodiek Voorschot en tegen nader overeen te komen voorwaarden. Voor zover in de nader overeen te komen voorwaarden niet wordt afgeweken, geldt hetgeen artikel 2.3 bepaald.
- 2.3.3** Onderhoud omvat het ter beschikking stellen van updates, met inbegrip van documentatie, van de aan Opdrachtgever gelicentieerde Producten die een kwalitatieve (b.v. Fout herstel), dan wel functionele verbetering van het ter beschikking gestelde Product inhouden. ITmatic Solutions is niet verplicht om op actieve wijze Opdrachtgever op de hoogte te houden van eventuele updates.
- 2.3.4** Indien Onderhoud een functionele verbetering inhoudt, is ITmatic Solutions gerechtigd om extra kosten in rekening te brengen ter compensatie van deze functionele verbetering.
- 2.3.5** ITmatic Solutions is gerechtigd de versterking van Onderhoud te weigeren indien de Producten, dan wel de omgeving waarin voornoemde Producten opereren, door Opdrachtgever in welke vorm of op welke wijze dan ook, zijn gewijzigd.
- 2.3.6** Indien Opdrachtgever nieuwe updates weigert te installeren die door ITmatic Solutions aan Opdrachtgever zijn aangeboden, behoudt ITmatic Solutions zich het recht voor om de overeenkomst te beëindigen, dan wel de overeenkomst aan deze weigering aan te passen.

2.4 Adviezen

- 2.4.1** Alle Producten die als adviezen kunnen worden aangemerkt, dan wel een adviserend karakter hebben, zoals doch niet beperkt tot Support (artikel 2.5) en Consultancy (zie artikel 2.6) zullen uitsluitend naar beste weten en kunnen worden geleverd.
- 2.4.2** ITmatic Solutions is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk indien de werkzaamheden die voortvloeien uit het advies tot gevolg hebben dat een project van Opdrachtgever niet binnen het vastgestelde budget, de vastgestelde tijd en eventuele andere vooraf vastgestelde voorwaarden kan worden volbracht.
- 2.4.3** ITmatic Solutions zal adviezen geven op basis van door ITmatic Solutions aangegeven randvoorwaarden en informatie verkregen van Opdrachtgever zoals vermeld in artikel 1.5. Indien blijkt dat niet alle relevante informatie reeds verkregen was en/of indien zich andersoortige problemen en/of inzichten mochten voordoen, zoals doch niet beperkt tot incompatibiliteitsproblemen (producten die onverenigbaar zijn met elkaar), kan het gegeven advies aan deze nieuwe situatie worden aangepast.

2.5 Support

- 2.5.1** Support omvat het geven van mondelinge (telefonische) en schriftelijke (email) adviezen met betrekking tot het gebruik en de werking van de Producten. Support geschiedt in beginsel op basis van een periodiek Voorschot. Op grond van dit periodieke Voorschot is Opdrachtgever gerechtigd tot 16 (zestien) respons uren per jaar. Indien deze vooraf toegekende uren overschreden worden, zal het dan geldende uurtarief in rekening worden gebracht.
- 2.5.2** ITmatic Solutions zal uitsluitend Support verstrekken op de meest recente updates van de Producten. ITmatic Solutions is naar eigen inzicht gerechtigd Support te verstrekken op oudere versies, releases, etc. van de Producten. Support en onderhoud vinden alleen plaats wanneer dit expliciet is overeengekomen.

2.6 Consultancy

- 2.6.1** Consultancy omvat het geven van mondelinge en/of schriftelijke (technische) adviezen aan Opdrachtgever.
- 2.6.2** Consultancy door ITmatic Solutions geschiedt op basis van nader overeen te komen voorwaarden en uurtarieven.

2.7 Maatwerk

- 2.7.1** Alle opdrachten die deels, dan wel geheel uit maatwerk bestaan, worden op basis van Fixed Price of Nacalculatie afgerekend.
- 2.7.2** Partijen zullen schriftelijk specificeren welk ITmatic Solutions Product ontwikkeld zal worden en op welke wijze en binnen welk tijdspanne dit zal geschieden. ITmatic Solutions zal de ITmatic Solutions Productontwikkeling met zorg uitvoeren op basis van de door Opdrachtgever te verstrekken gegevens, voor de juistheid, volledigheid en consistentie waarvan Opdrachtgever instaat.
- 2.7.3** ITmatic Solutions is gerechtigd, doch niet verplicht, de juistheid, volledigheid en/of consistentie van de aan haar ter beschikking gestelde gegevens of specificaties te onderzoeken en bij constatering van eventuele onjuistheden, onvolledigheden of inconsistentie de overeengekomen werkzaamheden op te schorten totdat Opdrachtgever de betreffende onvolkomenheden heeft weggenomen.
- 2.7.4** Overschrijdingen van de aan de prijs ten grondslag liggende tarieven tot 10% worden geacht stilzwijgend te zijn geaccepteerd en behoeven niet als zodanig te worden vermeld aan en/of goedgekeurd door Opdrachtgever.
- 2.7.5** Intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten dan wel overige rechten van maatwerk blijven te allen tijde bij ITmatic Solutions berusten, zoals omschreven in artikel 6.1.

2.8 Meerwerk

2.8.1 Indien ITmatic Solutions van mening is, dat een door Opdrachtgever aangegeven projectwijziging een meerwerkopdracht is, zal ITmatic Solutions zo spoedig mogelijk daarvan melding doen aan Opdrachtgever alvorens tot uitvoering over te gaan. De melding zal op verzoek van Opdrachtgever worden gevolgd door een opgave van de prijs en overige condities. Opdrachtgever zal telkenmale zo spoedig mogelijk beslissen over het voorgestelde meerwerk.

2.8.2 Opdrachtgever wordt geacht met de uitvoering van meerwerk en de daaraan verbonden kosten te hebben ingestemd wanneer Opdrachtgever de uitvoering van het meerwerk heeft laten plaatsvinden zonder eerst schriftelijk aan te geven meerwerk niet te wensen.

2.9 Installatie en Implementatie

2.9.1 Uitsluitend indien dat schriftelijk is overeengekomen, zal ITmatic Solutions de Producten installeren en/of implementeren, dan wel doen installeren en/of implementeren.

2.9.2 Alvorens tot installatie en/of implementatie kan worden overgegaan, zal Opdrachtgever er op zijn kosten voor zorg dragen dat aan alle door of middels ITmatic Solutions opgegeven condities is voldaan, teneinde een succesvolle installatie en/of implementatie te bewerkstelligen.

2.9.3 Opdrachtgever zal er voor zorg dragen en is er volledig verantwoordelijk voor dat de vereiste Algemene Voorwaarden Derden verkregen zijn om de installatie rechtmatig te laten plaatsvinden.

2.9.4 Indien door toedoen van Opdrachtgever de installatie en/of implementatie niet binnen de overeengekomen tijd heeft kunnen plaatsvinden, zal Opdrachtgever betalingen verrichten alsof de installatie en/of implementatie heeft plaatsgevonden, onverminderd de verplichtingen van ITmatic Solutions om op een opnieuw vast te stellen tijdstip te installeren en/of te implementeren.

2.10 Werkzaamheden

2.10.1 Alle werkzaamheden, Onderhoud, Support dan wel andere diensten, zullen in de regel ononderbroken en op Werkdagen en onder normale arbeidsomstandigheden worden uitgevoerd.

2.10.2 Voor elke onafgebroken periode waarin ITmatic Solutions voor minder dan 3 (drie) uur werkzaamheden op een locatie anders dan bij ITmatic Solutions verricht, is ITmatic Solutions gerechtigd minimaal 3 (drie) uur in rekening te brengen. Van een onafgebroken periode is sprake indien de tijd waarin geen werkzaamheden worden verricht, tussen de ene periode en de volgende periode waarin wel werkzaamheden worden verricht, niet meer dan 1 (één) uur bedraagt. Reistijd wordt berekend op basis van de in het standaard tarieven document bepaalde kilometervergoeding en uurtarief.

2.10.3 Werkzaamheden verricht buiten Werkdagen worden aangemerkt als overwerk. Bij overwerk voor of na Werkdagen wordt het dan geldende tarief vermeerderd met een toeslag van 50%. Bij overwerk in het weekend- en op feestdagen wordt het dan geldende tarief vermeerderd met een toeslag van 100%.

2.10.4 Indien is overeengekomen dat werkzaamheden in fasen zullen plaatsvinden, is ITmatic Solutions gerechtigd de aanvang van de werkzaamheden, die tot een volgende fase behoren, uit te stellen totdat Opdrachtgever de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft geaccepteerd.

2.10.5 Slechts indien dit schriftelijk uitdrukkelijk is overeengekomen, is ITmatic Solutions gehouden bij de uitvoering van werkzaamheden tijdige en verantwoord gegeven aanwijzingen van Opdrachtgever op te volgen. ITmatic Solutions is niet verplicht aanwijzingen op te volgen die de inhoud of omvang van de overeengekomen werkzaamheden wijzigen of aanvullen; indien echter dergelijke aanwijzingen worden opgevolgd, zullen de desbetreffende werkzaamheden worden vergoed op basis van Nacalculatie.

2.10.6 ITmatic Solutions is gerechtigd om, zonder uitdrukkelijke toestemming van Opdrachtgever, derden in te schakelen bij de uitvoering van werkzaamheden.

2.10.7 Na een schriftelijke, elektronische of telefonische melding van een probleem door Opdrachtgever zal ITmatic Solutions die maatregelen nemen die leiden c.q. mogelijkwerijs kunnen leiden tot herstel.

3. DERDEN PRODUCTEN

3.1 Derden Producten

3.1.1 ITmatic Solutions is gerechtigd Derden Producten te leveren, dan wel Derden Producten te betrekken bij het vervullen van haar verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst. ITmatic Solutions is niet verantwoordelijk voor de wijze van functioneren van Derden Producten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3.1.2 Indien ITmatic Solutions Derden Producten levert aan Opdrachtgever, dan zijn naast deze Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions tevens de Algemene Voorwaarden Derden van toepassing op de overeenkomst.

3.1.3 ITmatic Solutions levert rechten op Derden Producten onder de voorwaarden als omschreven in de afspraken met of Algemene Voorwaarden van derden.

3.1.4 Er vindt door ITmatic Solutions geen Onderhoud, Support, dan wel andere diensten plaats met betrekking tot Derden Producten, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

3.2 Algemene Voorwaarden Derden

3.2.1 Algemene Voorwaarden Derden die in deze Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions van toepassing worden verklaard, zullen, indien beschikbaar bij ITmatic Solutions, uitsluitend op verzoek worden toegezonden. De Algemene Voorwaarden Derden zullen in hetzelfde formaat en dezelfde taal ter beschikking worden gesteld zoals ITmatic Solutions deze heeft ontvangen.

3.2.2 De Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions treden in rangorde boven de Algemene Voorwaarden Derden tenzij anders aangegeven. Bij strijd tussen de Algemene Voorwaarden ITmatic Solutions en de Algemene Voorwaarden Derden, kan ITmatic Solutions de desbetreffende strijdige bepalingen in de Algemene Voorwaarden Derden buiten toepassing verklaren, dan wel van toepassing verklaren.

4. LEVERING

4.1 Leveringstermijn

4.1.1 Alle door ITmatic Solutions eventueel genoemde en voor haar geldende leveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van de gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst aan ITmatic Solutions bekend zijn gemaakt en zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen.

4.1.2 Leveringstermijnen worden derhalve niet beschouwd als fatale termijnen waarbinnen geleverd dient te worden, maar als termijnen waarbinnen ITmatic Solutions naar haar beste inspanningen zal streven hetgeen overeengekomen is te leveren. Indien de mogelijkheid bestaat dat enige termijn overschreden gaat worden, zullen ITmatic Solutions en Opdrachtgever zo spoedig mogelijk in overleg treden over een nieuwe termijn.

4.1.3 De overschrijding van een eventueel geldende leveringstermijn door ITmatic Solutions behelst nimmer een toerekenbare tekortkoming van ITmatic Solutions. ITmatic Solutions aanvaardt onder geen enkele omstandigheid aansprakelijkheid indien een leveringstermijn overschreden mocht worden.

4.2 Voorbehoud

4.2.1 ITmatic Solutions verbindt zich pas tot uitvoering van de tussen ITmatic Solutions en Opdrachtgever gesloten overeenkomst, nadat een getekend exemplaar van de door ITmatic Solutions opgestelde overeenkomst is ontvangen door ITmatic Solutions en/of indien alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald. Indien ITmatic Solutions met de uitvoering van de overeenkomst aanvangt voor ontvangst van een getekend exemplaar van de overeenkomst en/of alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald, behoudt ITmatic Solutions zich het recht voor om de uitvoering van de overeenkomst op te schorten totdat een getekend exemplaar van de overeenkomst is ontvangen en/of alle verschuldigde vergoedingen tijdig en volledig zijn betaald.

4.2.2 Rechten, zoals doch niet beperkt tot de overdracht van Producten, worden aan Opdrachtgever verleend onder de opschortende voorwaarde dat Opdrachtgever de overeengekomen vergoedingen tijdig en volledig betaalt. Indien betaling niet plaatsvindt, dient Opdrachtgever op eigen kosten de Producten binnen een week, na opdracht daartoe van ITmatic Solutions, terug te leveren aan ITmatic Solutions, zulks op straffe van een onmiddellijk opeisbare boete van € 15.000, onverminderd het recht van ITmatic Solutions om schadevergoeding te vorderen. Alle andere rechtsmiddelen blijven van toepassing.

4.3 Aflevering, Installatie en Acceptatieprocedure

4.3.1 ITmatic Solutions zal de Producten aan Opdrachtgever conform de door ITmatic Solutions schriftelijk vastgelegde specificaties afleveren en indien door Opdrachtgever gewenst installeren.

4.3.2 Aflevering van Producten geschiedt door de terbeschikkingstelling van de Producten aan Opdrachtgever.

4.3.3 Levering, door of middels ITmatic Solutions, van diensten geschiedt op de plaats(en) en op de tijdstippen waarop de diensten worden verricht.

4.3.4 Uitsluitend in het geval waar installatie door ITmatic Solutions plaatsvindt, zal er onmiddellijk na voltooiing van de installatie een acceptatieperiode van toepassing zijn. De acceptatieperiode voor Opdrachtgever bedraagt 14 (veertien) dagen na voltooiing van de installatie. Gedurende de acceptatieperiode is het Opdrachtgever niet toegestaan de Producten voor productieve en/of operationele doeleinden te gebruiken.

4.3.5 De Producten zullen tussen partijen gelden als geaccepteerd:

- by de aflevering indien de installatie niet door ITmatic Solutions wordt uitgevoerd, dan wel
- b) indien ITmatic Solutions de installatie heeft voltooid: op de eerste dag na de acceptatieperiode, dan wel
- c) indien ITmatic Solutions voor het einde van de acceptatieperiode een testrapport ontvangt: Op het moment dat de in dat testrapport genoemde Fouten (artikel 4.4) zijn hersteld, onverminderd de aanwezigheid van kleine Fouten die volgens artikel 4.4.4 acceptatie niet in de weg staan.

4.3.6 Indien de Producten in fasen en/of onderdelen worden afgeleverd en getest, laat de niet-acceptatie van een bepaalde fase en/of onderdeel een eventuele acceptatie van een eerdere fase en/of een ander onderdeel onverlet.

4.3.7 In afwijking van het voorgaande zullen de Producten, indien Opdrachtgever daarvan voor het moment van acceptatie enig gebruik voor productieve of operationele doeleinden maakt, reeds gelden als volledig geaccepteerd vanaf de aanvang van dat gebruik.

4.3.8 Indien gedurende de acceptatieperiode blijkt dat de Producten Fouten, zoals omschreven in artikel 4.4, bevatten die de voortgang van de acceptatietest belemmeren, zal Opdrachtgever ITmatic Solutions uiterlijk op de laatste dag van de acceptatieperiode door middel van een schriftelijk en gedetailleerd testrapport over de Fouten informeren, in welk geval de nog resterende acceptatieperiode onderbroken wordt totdat het Product zodanig is aangepast dat de Fouten zijn verholpen.

4.4 Fouten

4.4.1 Onder Fout(en) wordt verstaan het niet voldoen aan de door ITmatic Solutions schriftelijk vastgestelde functionele specificaties en, ingeval van het ontwikkelen van maatwerk ITmatic Solutions Producten, aan de uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen functionele specificaties. Van een Fout is alleen sprake indien deze kan worden aangetoond en kan worden gereproduceerd. Opdrachtgever is gehouden van mogelijke Fouten onverwijld melding aan ITmatic Solutions te maken.

4.4.2 Ieder recht op herstel van Fouten vervalt indien de geleverde Producten door Opdrachtgever in welke vorm of op welke wijze dan ook zijn gewijzigd.

4.4.3 Herstel van Fouten zal plaatsvinden op een door ITmatic Solutions aangewezen locatie. ITmatic Solutions is gerechtigd om tijdelijke oplossingen, noodoplossingen, omwegen en/of overige probleembeperkende maatregelen te implementeren.

4.4.4 Acceptatie van de Producten mag niet worden onthouden op andere gronden dan die, welke verband houden met de tussen partijen uitdrukkelijk overeengekomen specificaties en voorts niet wegens het bestaan van kleine Fouten die operationele of productieve ingebruikname van de Producten redelijkerwijs niet in de weg staan.

4.5 Wijziging Prestatie

4.5.1 ITmatic Solutions mag, in plaats van de door Opdrachtgever bestelde Producten andere Producten leveren, mits de werking en capaciteit niet wezenlijk afwijken van het oorspronkelijk bestelde.

4.5.2 Indien de overeenkomst is aangegaan met het oog op uitvoering door een

bepaalde persoon, zal ITmatic Solutions steeds gerechtigd zijn deze persoon te vervangen door één of meer andere personen met dezelfde kwalificaties.

4.6 Garantie

4.6.1 Gedurende een periode van 6 (zes) maanden (Garantieperiode), ingaande op het moment van acceptatie (indien dit moment onduidelijk is, geldt de datum waarop de overeenkomst is aangegaan), zal ITmatic Solutions er naar streven Fouten zoals omschreven in artikel 4.4 naar beste weten en kunnen te herstellen, mits Opdrachtgever ITmatic Solutions door middel van een schriftelijk en gedetailleerd rapport over de Fouten informeert binnen de Garantieperiode. Naar eigen inzicht is ITmatic Solutions gerechtigd op haar kosten de Producten te repareren, wijzigen of te vervangen. In het geval van Fouten ontstaan uit dienstverlening, zal ITmatic Solutions vervangende dienstverlening verstrekken.

4.6.2 ITmatic Solutions is gerechtigd de gebruikelijke prijzen en kosten in rekening te brengen voor reparatie, wijzigingen of vervanging van de Producten indien Fouten kunnen worden aangemerkt als fouten in algemene zin van Opdrachtgever als gevolg van onzorgvuldig of ondeskundig gebruik, dan wel andere oorzaken die niet aan ITmatic Solutions te wijten zijn of indien Opdrachtgever de Fout redelijkerwijs had kunnen ontdekken gedurende de acceptatieperiode.

4.6.3 Onder Garantie valt niet het reconstrueren en/of herstellen van beschadigde of zoekgeraakte bestanden en/of gegevens. ITmatic Solutions garandeert niet dat de Producten zullen functioneren zonder onderbrekingen of Fouten, geschikt zijn voor elk door Opdrachtgever voorgenomen gebruik en/of zullen leiden tot het door Opdrachtgever gewenste resultaat gedurende de Garantieperiode en daarna. Elk recht op Garantie vervalt indien Opdrachtgever de Producten wijzigt, dan wel doet wijzigen zonder schriftelijke toestemming van ITmatic Solutions, zoals vereist in artikel 2.1.4.

4.6.4 Na afloop van de Garantieperiode zal ITmatic Solutions niet gehouden zijn Fouten kosteloos te herstellen, Producten te wijzigen en/of te vervangen, tenzij anders overeengekomen.

4.6.5 De op Derden Producten gegeven Garantie is in ieder geval beperkt tot de door de leveranciers van Derden Producten gehanteerde Algemene Voorwaarden Derden, zoals vermeld in artikel 3.

5. PRIJZEN/BETALINGEN

5.1 Prijzen en Betalingen

5.1.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW en exclusief eventuele andere heffingen die door de overheid worden opgelegd. De verschuldigde bedragen zullen vermeerderd met BTW en eventuele heffingen van overheidswege in rekening worden gebracht.

5.1.2 ITmatic Solutions zal de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen in vooraf afgesproken termijnen deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening brengen. Opdrachtgever zal verschuldigde bedragen binnen 30 (dertig) dagen na factuurdatum betalen zonder tot enige aftrek, schuldvergelijking of verrekening gerechtigd te zijn dan rechtens toegelaten.

5.1.3 Wanneer Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van enige verplichting is Opdrachtgever in verzuim zonder dat daartoe enige nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist. Opdrachtgever is aan ITmatic Solutions verschuldigd de kosten, zowel in als buiten rechte met betrekking tot de invordering van al datgene wat Opdrachtgever aan ITmatic Solutions verschuldigd is. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het verschuldigde bedrag met een minimum van Euro 500,- (vijfhonderd). In ieder geval zal over het door Opdrachtgever verschuldigde bedrag vanaf de datum waarop Opdrachtgever in gebreke is maandelijks een rente, met een percentage dat gelijk is aan de wettelijke rente ex artikel 6:119a BW, in rekening worden gebracht.

5.1.4 ITmatic Solutions heeft het recht haar werkzaamheden en overige verplichtingen op te schorten, totdat algehele betaling heeft plaatsgevonden, onverminderd de gehoudenheid van Opdrachtgever om aan zijn verplichtingen te voldoen.

5.1.5 Indien ITmatic Solutions niet in staat is te leveren als gevolg van een verzuim aan de zijde van Opdrachtgever, is ITmatic Solutions gerechtigd maandelijks een 1,5% rentevergoeding in rekening te brengen over het verschuldigde bedrag.

5.1.6 De vergoeding voor Onderhoud, Support en eventuele andere jaarlijkse of periodieke vergoedingen zijn als Voorschot verschuldigd op het moment van toestandkoming van de overeenkomst tussen partijen en zal verder voorafgaand aan elk nieuw jaar of elke andere periode dat de overeenkomst tussen partijen voortduurt deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

5.1.7 Het verschuldigde bedrag in artikel 5.1 kan worden verhoogd met eventuele orderkosten, reiskosten, verzendkosten en kosten van derden.

5.1.8 Bovenstaande bepalingen laten overige ITmatic Solutions toekomstige rechten op grond van tekortkoming in de nakoming door Opdrachtgever onverlet.

5.1.9 Jaarlijks zullen de prijzen door ITmatic Solutions worden geïndexeerd met een percentage van 5%. Kostenverhogingen waarmee ITmatic Solutions zich geconfronteerd ziet mogen door ITmatic altijd worden voorberekend per de ingangsdatum van het eerstvolgende kwartaal. ITmatic Solutions zal Opdrachtgever de mogelijkheid bieden om kennis te nemen van eventuele prijswijzigingen. Indien Opdrachtgever niet instemt met een prijswijziging is Opdrachtgever slechts gerechtigd de overeenkomst te ontbinden met ingang van de datum dat de prijswijziging van kracht zal zijn, indien de totale prijsverhoging gedurende 1 (één) jaar het door het CBS gepubliceerde inflatiecijfer van het actuele jaar (dan wel het voorafgaande jaar voor prijsverhogingen aangekondigd voor het volgende jaar) met meer dan 5 procentpunt overschrijdt.

5.2 Fixed Price

5.2.1 Bij een Fixed Price afspraak worden de werkzaamheden tegen een van tevoren overeengekomen bedrag verricht.

5.2.2 Tenzij ITmatic Solutions een beroep kan doen op artikel 1.5.4 worden meer-uren niet in rekening gebracht.

5.3 Nacalculatie

5.3.1 Indien afrekening op basis van Nacalculatie zal plaatsvinden, betekent dit dat, alvorens ITmatic Solutions aanvangt met de overeengekomen werkzaamheden, een globale inschatting kan worden gemaakt van de te verwachten kosten. Na afloop van de te verrichten werkzaamheden zullen alle daadwerkelijk gemaakte kosten, die verband houden met de werkzaamheden, in rekening worden gebracht. Opdrachtgever is zich er derhalve van bewust dat de mogelijkheid bestaat dat de eerder vastgestelde inschatting lager kan zijn dan

de daadwerkelijk gemaakte kosten. Indien vooraf geen wijze van afrekening is afgesproken zullen werkzaamheden worden verricht op basis van Nacalculatie.

5.4 Voorschot

5.4.1 ITmatic Solutions is gerechtigd een voorschot in rekening te brengen. Indien volledige betaling van het voorschot uitblijft, is ITmatic Solutions gerechtigd, onverminderd haar verplichtingen en, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan ITmatic Solutions uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

6. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

6.1 Rechten van ITmatic Solutions en Opdrachtgever

6.1.1 ITmatic Solutions heeft het exclusieve recht de ITmatic Solutions Producten verder te ontwikkelen en het gebruik daarvan middels licenties aan derden ter beschikking te stellen.

6.1.2 Tenzij er sprake is van Derden Producten, blijven voor elke opdracht door ITmatic Solutions uitgevoerd waar en wanneer dan ook, ongeacht of er sprake is van de levering van een bestaand Product, dan wel een nog te ontwikkelen Product, alle daaruit voortvloeiende intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten bij ITmatic Solutions berusten.

6.1.3 Opdrachtgever erkent dat alle huidige en toekomstige intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten, andere rechten en de registratie en/of aanvraag van voornoemde rechten en/of gelijksoortige rechten voor de gehele termijn en eventuele verlengingen, dan wel vernieuwingen daartoe nu of in de toekomst voor altijd wereldwijd aan ITmatic Solutions zullen toekomen dan wel zullen worden overgedragen.

6.1.4 Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten, andere rechten, merken en handelsnamen uit de Producten te verwijderen of te wijzigen, dan wel door een derde dergelijke handelingen te laten verrichten.

6.1.5 De intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten van een Product, dan wel een gedeelte daarvan, kunnen slechts middels schriftelijke akte overgedragen worden aan Opdrachtgever indien ITmatic Solutions deze rechten heeft.

6.1.6 Indien ITmatic Solutions, Opdrachtgever, dan wel derden functionele verbeteringen, dan wel andere wijzigingen in de Producten aanbrengen, blijven de op de verbeterde, dan wel gewijzigde Producten rustende intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere rechten in casu ongewijzigd bij ITmatic Solutions berusten dan wel de derde rechthebbende. Indien voornoemde rechten niet bij ITmatic Solutions, dan wel een derde rechthebbende berusten, zal Opdrachtgever kosteloos zorg dragen voor de overdracht van voornoemde rechten aan ITmatic Solutions, dan wel de derde rechthebbende.

6.2 Vrijwaring

6.2.1 ITmatic Solutions zal Opdrachtgever vrijwaren tegen elke actie voor zover deze gegrond is op de stelling dat de ITmatic Solutions Producten inbreuk maken op een in Nederland geldend auteursrecht. ITmatic Solutions zal de bij eindvonnis onherroepelijk vastgestelde kosten en toegewezen schadevergoedingsbedragen betalen, mits Opdrachtgever:

a) ITmatic Solutions onmiddellijk, doch uiterlijk binnen 10 (tien) dagen nadat de gestelde inbreuk op het auteursrecht aan Opdrachtgever ter kennis is gebracht, dan wel dat Opdrachtgever daarvan in redelijkheid kennis heeft kunnen nemen, schriftelijk informeert over de vordering, en,
b) de algehele behandeling van de zaak, inclusief onderhandelingen over een schikking aan ITmatic Solutions overlaat. Indien een dergelijke actie wordt aangespannen of de mogelijkheid daartoe bestaat, behoudt ITmatic Solutions zich het recht voor om het licentie-, dan wel sub-licentierecht op het ITmatic Solutions Product te verwerven of het ITmatic Solutions Product zodanig te wijzigen dat zij niet langer inbreuk maakt op een in Nederland geldend auteursrecht. Indien naar het oordeel van ITmatic Solutions de voorgaande mogelijkheden redelijkerwijze niet in aanmerking komen kan ITmatic Solutions het geleverde ITmatic Solutions Product terugnemen tegen vergoeding van uitsluitend de voor dit ITmatic Solutions Product reeds betaalde vergoeding verminderd met een redelijke vergoeding voor het van het ITmatic Solutions Product gemaakte gebruik.

6.2.2 ITmatic Solutions zal Opdrachtgever niet vrijwaren tegen een actie voor zover:

a) deze gegrond is op de stelling dat de Derden Producten doorgeleverd aan Opdrachtgever een inbreuk maken op een in Nederland of elders geldend intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht;
b) hetgeen geleverd door Opdrachtgever onderdeel is van of in samenhang geleverd is met een Product en deze combinatie een inbreuk maakt op een in Nederland of elders geldend intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht;
c) Opdrachtgever een wijziging heeft aangebracht in of aan het Product.

6.2.3 Indien tussen ITmatic Solutions en Opdrachtgever overeengekomen is dat de intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten dan wel andere rechten van een Product, dan wel een gedeelte daarvan aan Opdrachtgever zullen worden overgedragen, zal Opdrachtgever ITmatic Solutions vrijwaren tegen elke actie voor zover deze gegrond is op de stelling dat het Product dan wel een gedeelte daarvan inbreuk maakt op een intellectueel eigendomsrecht, industrieel eigendomsrecht dan wel ander recht behorend aan een derde.